



instytucja wsparcia
społecznego miasta
stołecznego Warszawy

REGULAMIN

udziału w warsztatach/zajęciach prowadzonych w pracowni FabLab Pobite Gary! Warszawskiego Laboratorium Innowacji Społecznych „Synergia”

Nadrzędnym celem, który przyświeca organizacji warsztatów i zajęć w pracowniach Warszawskiego Laboratorium Innowacji Społecznych „Synergia” jest stworzenie bezpiecznej przestrzeni do wdrażania projektów i pomysłów przez Uczestników. Tu Uczestnik może bezpiecznie realizować swoje pasje, hobby, projekty i naukę. Zarejestrowane przez niego klipy oraz nagrania, także z jego udziałem mają służyć jego promocji i budować poczucie sprawczości i dumy ze zrealizowanego projektu.

I. Definicje

1. Pracownia – pracownia FabLab Pobite Gary! to studio muzyczne, w którym odbywają się zajęcia z muzykowania i śpiewu.
2. Uczestnik – osoba uczestnicząca w zajęciach w Pracowni.
3. Instruktor – pracownik lub zleceniobiorca Synergii, który w Pracowni organizuje i prowadzi warsztaty.
4. Warsztaty – ogół zajęć realizowanych w Pracowni.

II. Informacje ogólne

1. Pracownia znajduje się przy ul. Błękitnej 32, 04-649 Warszawa i jest prowadzona przez jednostkę organizacyjną m.st. Warszawy - Warszawskie Laboratorium Innowacji Społecznych „Synergia”, zwane dalej Synergią.
2. Uczestnictwo w zajęciach zorganizowanych lub indywidualnych wymaga zapoznania się, akceptacji oraz stosowania niniejszego regulaminu.
3. Do udziału w warsztatach dla grup zorganizowanych konieczne jest złożenie podpisanej przez Uczestnika (lub rodzica/opiekuna prawnego) karty zgłoszenia na warsztaty w Pracowni.
4. Do udziału w warsztatach dla osób indywidualnych konieczne jest złożenie podpisanej przez Uczestnika (lub rodzica/opiekuna prawnego) karty zgłoszenia na warsztaty oraz podpisanie przez Uczestnika (lub rodzica/opiekuna prawnego) listy uczestników na warsztaty w Pracowni.
5. Do udziału w zajęciach z użyciem telefonu lub mikrofonu konieczne jest złożenie podpisanego przez Uczestnika (lub rodzica/opiekuna prawnego) oświadczenia zgody na przetwarzanie i wykorzystanie wizerunku.
6. W przypadku warsztatów cyklicznych, karta zgłoszenia dotyczy całego cyklu. W przypadku warsztatów jednorazowych, karta dotyczy konkretnego warsztatu.
7. Regulamin obowiązuje podczas odbywających się w Pracowni zorganizowanych i indywidualnych warsztatów, a także podczas każdorazowego pobytu w Pracowni.
8. Program warsztatów dopasowywany jest do umiejętności Uczestników i ich wieku.
9. Warsztaty nie są przeznaczone dla dzieci poniżej 3 roku życia.

10. W warsztatach jednorazowo może uczestniczyć do 15 osób. Każdorazowo to instruktor decyduje o maksymalnej liczbie uczestników biorąc pod uwagę specyfikę zajęć, charakterystykę uczestników, dostępne zasoby lokalowe, sprzętowe czy instruktorów.
11. Realizując działania informacyjno-promocyjne, Synergia może wykonywać i publikować na stronach internetowych, mediach społecznościowych własnych oraz należących do m.st. Warszawa zdjęcia i filmy z prowadzonych warsztatów.
12. Publikowane materiały i zdjęcia mogą zawierać wizerunek Uczestnika pod warunkiem, że wyraził On (lub jego rodzice/opiekunowie prawni) zgodę na przetwarzanie, utrwalanie i wykorzystanie wizerunku.
13. W przypadku gdy Uczestnik (lub rodzic/opiekun prawny) nie wyrazi zgody na przetwarzanie, utrwalanie i wykorzystanie wizerunku, Synergia zapewnia, że wizerunek Uczestnika nie będzie publikowany, chyba że wizerunek Uczestnika będzie częścią większej całości, jako jedna z wielu osób uczestniczących w zajęciach, a jego usunięcie nie zmieniłoby wymowy obrazu.
14. Nadrzędnym celem Synergii realizowanym poprzez działalność FabLab'ów jest rozwój zainteresowań, pasji i kompetencji Uczestników, a także dbałość o ich bezpieczny i korzystny wizerunek. Realizując potrzebę informacyjno-promocyjną, Synergia publikuje wyłącznie materiały, które przedstawiają Uczestników w pozytywnym świetle.

III. Zapisy na zajęcia

1. W przypadku grup zorganizowanych obowiązują zapisy. Zapisy na warsztaty odbywają się poprzez wysłanie zgłoszenia drogą elektroniczną na adres mailowy: fablabpobitegary@rodzinnawarszawa.pl. Zgłoszenie powinno zawierać następujące informacje: nazwa placówki, liczebność grupy, która klasa lub nazwa grupy przedszkolnej lub świetlicowej, preferowany dzień tygodnia godziny zajęć oraz typy zajęć.
2. Minimalna liczba uczestników grupy zorganizowanej wynosi 6 osób. W przypadku grup zorganizowanych z uczestnikami z niepełnosprawnościami, o minimalnej liczbie uczestników warsztatów każdorazowo decyduje Koordynator.
3. W przypadku osób indywidualnych na zajęcia/warsztaty/próby obowiązują zapisy mailowe na adres mailowy: fablabpobitegary@rodzinnawarszawa.pl bądź telefoniczne na numer: 536 100 009. Zgłoszenie powinno zawierać następujące informacje: imię i nazwisko Uczestnika, imię i nazwisko rodzica w przypadku Uczestnika niepełnoletniego, data urodzenia Uczestnika, preferowany dzień tygodnia, godziny zajęć oraz typ zajęć. Uczestnicy powinni zapisać się najpóźniej 2 dni przed zajęciami/warsztatami/próбами. Udział w warsztatach jest możliwy w przypadku wolnych miejsc. W przypadku braku wolnych miejsc uczestnicy zostają zapisani na listę rezerwową. Zapisy na warsztaty są zgodne z kolejnością zgłoszeń na liście rezerwowej.

IV. Rezygnacja

Rezygnacja z warsztatów następuje w sytuacji, gdy grupa zorganizowana poinformuje instruktora o rezygnacji za pośrednictwem maila wskazanego w pkt III.1.

V. Skreślenie z listy uczestników

Uczestnik lub grupa zorganizowana, która nie poinformuje instruktora o rezygnacji z warsztatów/odwołaniu warsztatów/nieobecności na warsztatach na 1 dzień przed rozpoczęciem warsztatów, może zostać przez Koordynatora niedopuszczona do kolejnych warsztatów.

VI. Zasady ogólne

1. Uczestnicy zobowiązani są do zachowania zasad bezpieczeństwa przedstawionych przez instruktora.
2. Uczestnicy zobowiązani są do stosowania się do poleceń i zaleceń instruktora.
3. W trakcie pracy w Pracowni należy dbać o porządek i komfort innych Uczestników.
4. Podczas pobytu w Pracowni osoby nieletnie muszą znajdować się pod opieką osoby dorosłej to znaczy: nauczyciela w przypadku grup zorganizowanych lub opiekuna prawnego w przypadku osób indywidualnych.
5. Wejście na ostatnie Warsztaty odbywa się na 1 godzinę przed zamknięciem Pracowni.
6. Synergia oraz instruktorzy nie ponoszą odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe na skutek nieprzestrzegania Regulaminu lub zaleceń Instruktorów.
7. Synergia nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy zaginione w trakcie warsztatów. Wszelkie cenne rzeczy Uczestnicy powinni mieć przy sobie.
8. Uczestnicy warsztatów, a w przypadku osób nieletnich – ich opiekunowie prawni, ponoszą odpowiedzialność za szkody osobowe i majątkowe powstałe na skutek ich działań lub zaniechań, w tym niestosowania się do zaleceń instruktorów.

VII. Zasady szczegółowe

1. Zajęcia/warsztaty/próby w Pracowni mogą się odbywać wyłącznie w pomieszczeniach wskazanych przez instruktora.
2. Przy jednym stanowisku komputerowym w studio mogą pracować maksymalnie 2 osoby, chyba że instruktor wyrazi zgodę na pracę innej liczby osób.
3. Uczestnicy warsztatów mogą używać wyłącznie instrumentów przekazanych im bezpośrednio przez instruktora. Niedopuszczalne jest samodzielne pobieranie instrumentów lub używanie ich bez wiedzy i zezwolenia instruktora.
4. Z instrumentów należy korzystać wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem i zaleceniami producenta.
5. Uczestnicy zajęć/warsztatów/prób zorganizowanych mają do dyspozycji instrumenty niezbędne do przeprowadzania zajęć/warsztatów/prób przekazane Uczestnikom przez instruktorów w trakcie zajęć/warsztatów/prób.
6. Instrumenty muzyczne wykorzystywane podczas warsztatów w Pracowni mogą być użytkowane przez dzieci poniżej 6 roku życia tylko przy udziale osoby dorosłej to znaczy: nauczyciela w przypadku grup zorganizowanych lub opiekuna prawnego w przypadku osób indywidualnych.
7. Wchodząc do Dużej Sali Prób na warsztaty należy zmienić obuwie i pozostawić okrycia wierzchnie w wyznaczonym miejscu.
8. Po zajęciach/warsztatach/próbach, uczestnicy sprzątają sale – sami albo z pomocą instruktora.
9. Należy zachować szczególną ostrożność podczas korzystania z urządzeń i instrumentów wrażliwych na wszelkie uszkodzenia, w szczególności spowodowane upadkiem oraz nie pozostawiać użytkowanego sprzętu bez nadzoru.
10. Uczestnicy warsztatów nie mogą:
 - dokonywać jakichkolwiek modyfikacji oraz napraw sprzętu;
 - modyfikować ustawień systemowych urządzeń;

- przenosić lub usuwać jakichkolwiek plików lub folderów znajdujących się na nośnikach danych lub w pamięci komputerów i innych urządzeń, bez wyraźnej zgody instruktorów;
- instalować oraz usuwać oprogramowania;

11. Uczestnicy warsztatów są zobowiązani do:

- zachowania zasad bezpieczeństwa przedstawionych przez instruktorów, a także do stosowania się do ich poleceń i zaleceń oraz postanowień innych regulaminów porządkowych studia;
- poszanowania mienia, kulturalnego zachowania się względem innych uczestników zajęć, instruktorów i pracowników;
- zgłaszania instruktorom usterek i nieprawidłowego funkcjonowania sprzętu i oprogramowania niezwłocznie po ich zauważeniu;
- pozostawienia swojego miejsca pracy w takim stanie w jakim się je zastało.

12. Charakter realizowanych w Pracowni warsztatów oraz fakt, że udział w warsztatach wiąże się z współtworzeniem przez Uczestników oraz instruktorów utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także interes Synergii udostępniającej warsztaty nieodpłatnie – Uczestnik lub – w przypadku niepełnoletniego uczestnika – jego rodzic/opiekun prawny, udziela licencji niewyłącznej do utworów wykonanych podczas warsztatów, na wskazanych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych polach eksploatacji w szczególności:

- Digitalizacja – zwielokrotnianie dowolną techniką cyfrową;
- Rozpowszechnianie on-line – strony www, portale społecznościowe;
- Używanie w materiałach informacyjnopromocyjnych;
- Używanie w publicznych prezentacjach.

VIII. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych Uczestników Warsztatów prowadzonych w Warszawskim Laboratorium Innowacji Społecznych „Synergia” oraz ich rodziców/opiekunów prawnych

Będziemy przetwarzać Pani/Pana lub Pani/Pana i Pani/Pana dziecka/podopiecznego dane osobowe, w związku z udziałem Pani/Pana lub Pani/Pana dziecka/podopiecznego w warsztatach prowadzonych w Warszawskim Laboratorium Innowacji Społecznych „Synergia” (Synergia). Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane.

Kto administruje moimi danymi?

- Administratorem Pani/Pana lub Pani/Pana i Pani/Pana dziecka/podopiecznego danych osobowych jest Dyrektor Warszawskiego Laboratorium Innowacji Społecznych „Synergia”, z siedzibą przy ul. Markowskiej 16, 03-742 Warszawa (zwany dalej Administratorem).
- Na pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania tych danych, a także o przysługujące w związku z tym prawa odpowie Inspektor Ochrony Danych w Synergii. Kontakt: synergia.iod@um.warszawa.pl, numer telefonu 606-762-444, listownie pod adresem Administratora (z dopiskiem IOD).

W jakim celu dane są przetwarzane?

Dane osobowe Pani/Pana lub Pani/Pana i Pani/Pana dziecka/podopiecznego są przetwarzane w związku z udziałem Pani/Pana lub Pani/Pana dziecka/podopiecznego w warsztatach prowadzonych przez Administratora. Dane są przetwarzane w celu zapisu na warsztaty oraz dokumentowania udziału w warsztatach, w tym sprawozdawczości z prowadzonych działań.

Dlaczego dane są przetwarzane?

- Jeśli Pani/Pan bierze udział w warsztatach/zajęciach, Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady/UE/2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz jeśli wyraziła/ł Pani/Pan zgodę na przetwarzanie i rozpowszechnianie wizerunku - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
- Jeśli wyraziła/ł Pani/Pan zgodę na udział dziecka/podopiecznego w warsztatach, Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, dane Pani/Pana dziecka/podopiecznego przetwarzamy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie, utrwalanie i wykorzystanie wizerunku - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, jeśli Pani/Pan tego nie zrobi, nie będzie mogła/mógł Pani/Pan lub Pani/Pana dziecko/podopieczny wziąć udziału w warsztatach, z wyłączeniem wizerunku, którego przetwarzanie odbywa się na podstawie dobrowolnie wyrażonej przez Panią/Pana zgody.

Jak długo będą przechowywane dane?

- Pani/Pana dane osobowe lub Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka/podopiecznego będą przechowywane w terminie 1 roku od udziału w warsztatach. W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody - do momentu jej odwołania lub realizacji celu, który został w niej wskazany. Potem, zgodnie z przepisami, dokumenty trafią do archiwum zakładowego.

Kto może mieć dostęp do danych?

- Co do zasady Pani/Pana lub Pani/Pana i Pani/Pana dziecka/podopiecznego dane osobowe nie będą przekazywane żadnym osobom fizycznym/podmiotom, chyba że obowiązek taki będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ponadto, Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę, w tym umowę powierzenia na świadczenie usług.
- Pani/Pana lub Pani/Pana i Pani/Pana dziecka/podopiecznego mogą być przekazane m.st. Warszawie.

Jakie mam prawa w związku z przetwarzaniem danych?

Ma Pani/Pan prawo do:

1. dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
2. żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
3. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - a. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - b. nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
 - c. wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
 - d. Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;

- e. Pani/Pana dane muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
- 4. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 5. sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - a. zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją;
 - b. dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
- 6. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych¹⁾ w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Synergii Pani/Pana danych osobowych;
- 7. wycofania zgody w dowolnym momencie – w stosunku do danych przetwarzanych na jej podstawie;
- 8. przenoszenia danych – w stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody, w przypadku, gdy ich przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

1) ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, infolinia telefoniczna: 606-950-000.